



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 277 Кировского района Санкт-Петербурга  
198215, проспект Ветеранов, д 14, тел/факс.(812)377-36-05, E-mail: [sc277@kirov.spb.ru](mailto:sc277@kirov.spb.ru)  
ОКПО 52185291 ОКОГУ 23010 ОГРН 1027802735993, ИНН/КПП 7805149292/780501001

---

**«Согласовано»**

Попечительский совет школы  
Председатель Парфентьев П.А.  
Протокол № 1 -2013/2014 от  
31.08.2013

---

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказ № 13-ОД от 02.09.2013 г.  
директор ГОУ СОШ №279  
А.В.Меньшикова

---

**«Согласовано»**

Профсоюзный комитет школы  
Председатель ПК Селихов В.В.  
Протокол № 1 от 02.09.2013

---

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке привлечения и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок внесения и расходования добровольных пожертвований (безвозмездных поступлений) физических и юридических лиц в ГБОУ СОШ № 277 Кировского района Санкт-Петербурга.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами и постановлениями правительства Российской Федерации:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации»

- Федеральным законом от 11.08.1995г № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»

- постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»

- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.07.2013 № 08-950

С учетом:

- Гражданского Кодекса РФ

- Бюджетного кодекса РФ

- Методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей)

обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» от 30.10.2013 года № 2524-р

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц школе являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Главной целью добровольных пожертвований физических и юридических лиц является создание дополнительных условий для развития образовательного учреждения, в том числе и совершенствование материально-технической базы школы.

1.5. Добровольные пожертвования не заменяют собой плату за предоставление дополнительных платных образовательных услуг и услуг, сопутствующих образованию.

1.6. Добровольные пожертвования могут привлекаться школой как от родителей детей, обучающихся в школе, так и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

## **2. Порядок привлечения добровольных пожертвований.**

2.1. Администрация школы в лице уполномоченных работников (директора, его заместителей, педагогических работников и других) вправе обратиться за оказанием спонсорской помощи школе как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме.

2.2. Информация о привлечении пожертвований может доводиться до физических и юридических лиц через средства массовой информации, в форме персональных писем к должностным лицам, на сайте школы, а так же иными, не противоречащими действующему законодательству, средствами.

2.3. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться школой только на добровольной основе. Отказ в оказании спонсорской помощи или внесении добровольных пожертвований не может являться поводом (причиной) к каким-либо карательным мерам в отношении ребенка и семьи.

2.4. При обращении за оказанием помощи школа должна обязательно проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).

2.5. Спонсорская или благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений школы, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

### **3. Порядок расходования добровольных пожертвований.**

3.1. Расходование привлеченных средств школой должно производиться строго в соответствии с целевым назначением взноса и в соответствии с действующим законодательством в области проведения закупок товаров и услуг учреждениями, финансируемыми за счет бюджета Санкт-Петербурга.

3.2. Использование привлеченных средств должно осуществляться на основе сметы расходов, трудового соглашения и актов выполненных работ.

3.3. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников школы, оказание им материальной помощи, если это специально не оговорено физическим или юридическим лицом, совершившим благотворительное пожертвование.

### **4. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования.**

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы школе по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности, с обязательным отражением в учетных документах.

4.2. Добровольные пожертвования в виде денежных средств принимаются безналичным способом путем перечисления на расчетный счет школы. Квитанцию на внесение денежных благотворительных пожертвований можно скачать на сайте школы.

4.3. Добровольные пожертвования оформляются договором либо личным заявлением жертвователя.

4.4. Пожертвованное имущество, объекты интеллектуальной собственности оформляется актом приема-передачи и должно быть поставлено на материальный учет школы в течение трех рабочих дней.

4.5. Общественные органы, органы школьного самоуправления в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за пожертвованными школе средствами. Администрация школы обязана представить отчет об использовании добровольных пожертвований по требованию органа общественного самоуправления.

4.6. Расходование привлеченных добровольных денежных пожертвований осуществляется в соответствии с целевым назначением (если такое указано), либо в соответствии с решением Совета образовательного учреждения, Попечительского совета о направлении расходования привлеченных добровольных денежных пожертвований с учетом потребностей образовательного учреждения и не должно противоречить уставной деятельности школы.

4.7. При привлечении добровольных взносов родителей на ремонт школы и другие расходы, связанные с деятельностью школы, администрация обязана представлять письменные отчеты об использовании средств,

выполнении работ совету школы или другому общественному органу для рассмотрения на классных собраниях, общешкольных конференции и т.д.

4.8. Информация о расходовании привлеченных денежных средств в обязательном порядке должна быть размещена на сайте школы.

## **5. Ответственность.**

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований школой на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвования.

5.2. Ответственность за целевое использование добровольных пожертвований несет директор школы.

Конец документа