

Для жителей Санкт-Петербурга или Ленинградской области

Как надо действовать, при желании получить оригиналы документов от ОУ (справка о зачислении, договор, информационное письмо в исполнительные власти, справка о прохождении промежуточной аттестации, в военкомат и др.) на Вашего ребенка заочной/семейной формы получения образования с прохождением аттестаций в качестве экстерна?

1. Необходимо сделать предварительную заявку по телефону: 417-65-92 или на электронный адрес petkevich@school277.spb.ru в следующей форме:

Я (ФИО), законный представитель несовершеннолетнего (ФИО), прошу подготовить документ (указать документ) на своего ребенка, обучающегося ... класса

2. Подготовка документов в течение 2-х рабочих дней с момента получения заявки.

3. Документы выдаются по адресу: Санкт-Петербург, проспект Ветеранов, дом 39, кабинет 203, ГБОУ СОШ 277

4. Отправка документов законному представителю по почте России осуществляется при наличии от законного представителя подписанного конверта с указанным адресом и марками. ОУ не отправляет с 11.01.16 за свой счёт документы по запросу законного представителя по почте России и другой курьерской почтой. В случае отсутствия заполненного конверта с марками в личном деле обучающегося отправка документов производится по получению подписанного конверта с марками и указанием адреса пересылки.

Как надо действовать, при желании отчислить Вашего ребенка с заочной/семейной формы получения образования с прохождением аттестаций в качестве экстерна?

1. Необходимо сделать предварительную заявку по телефону: 417-65-92 или на электронный адрес petkevich@school277.spb.ru в следующей форме:

Я (ФИО), законный представитель несовершеннолетнего (ФИО) прошу подготовить документ для отчисления на своего ребенка, обучающегося ... класса на основании заявления (запросить образец заявления на отчисление)

1. Выдача документов производится по заявлению законного представителя, который заключил договор с ОУ на 2015/16 учебный год. При себе иметь паспорт.
2. Документы выдаются по адресу: Санкт-Петербург, проспект Ветеранов, дом 39, кабинет 213, ГБОУ СОШ 277
3. В случае организации курьерской доставки по пересылке пакета документов со стороны законного представителя необходимо информировать ОУ и согласовать дату отправки пакета документов ОУ.
4. В случае желания забрать документы обучающегося явочным порядком законному представителю необходимо приехать по адресу: Санкт – Петербург, пр. Ветеранов 39, с 10.00 до 17.00. Иметь при себе паспорт.

5. Отправка документов законному представителю по почте России осуществляется при наличии от законного представителя подписанного конверта с указанным адресом и марками. ОУ не отправляет с **11.01.16** за свой счёт документы по запросу законного представителя по почте России и другой курьерской почтой. В случае отсутствия заполненного конверта с марками в личном деле обучающегося отправка документов производится по получению подписанного конверта с марками и указанием адреса пересылки.